



COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

Area 2

"Servizi alla Persona, Culturali, Ricreativi e Turistici, Pubblica Istruzione e Assistenza Scolastica, Servizi Demografici Statistici ed Elettorali, Servizi alle Imprese(AA.PP.), Commercio e SUAP"

CIG: **ZF820E1657**

Codice Univoco dell'Area II: GPIG56

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE DEL DISAGIO SCOLASTICO, A n. 2 PROFESSIONISTI PSICOLOGI, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLINO FINALIZZATO AD OFFRIRE ASCOLTO, SOSTEGNO, CONSULENZA E ASSISTENZA PSICOLOGICA A STUDENTI, GENITORI, DOCENTI DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI STATALI DEL TERRITORIO ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Denominazione: Comune di Aci Castello	Servizio Responsabile: Area II – Servizi alla Persona, Culturali, Ricreativi, Turistici, Pubblica Istruzione e Assistenza scolastica
Indirizzo Ente Appaltante: via Dante, 28	Cap: 95021
Località/Città: Aci Castello	Stato: Italia
Telefono: +39 095 7373419	Fax: +39 0957373414
PEC: <u>protocollo@pec.comune.acicastello.ct.it</u>	Indirizzo internet: <u>www.comune.acicastello.ct.it</u>
Punti di contatto per informazione di carattere tecnico: + 39 095 7373419 - 095 7373415	

Il Responsabile dell'Area II

- Visto** il regolamento Comunale del Bilancio Partecipativo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 09.06.2015;
- Visto** L'avviso Pubblico Attuazione prima fase "Bilancio Partecipativo"2016, quale strumento per il coinvolgimento della cittadinanza nella formazione delle scelte amministrative;
- Vista** la Delibera di Giunta n. 118 del 30.08.2017 avente per oggetto: Documento sulla partecipazione "Bilancio Partecipativo" 2016 - Approvazione;

Visto il Documento sulla partecipazione "Bilancio Partecipativo" 2016 Prot. n.30993 del 25.08.2017 da dove si evince che il progetto più votato è stato quello relativo a "Spazio Ascolto: la promozione della salute nelle scuole";

Visto il D.Lgs. 50/16;

Viste le Linee Guida ANAC di attuazione del D.Lgs. 50/16;

Visto il D.Lgs. 56/17;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto "Spazio Ascolto", di seguito meglio specificato si rende necessario procedere all'individuazione di personale qualificato;

Che tale servizio, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologi, con provata esperienza di consulenza nel campo dei minori ed una consolidata preparazione nel campo dell'età adolescenziale e delle problematiche connesse.

RENDE NOTO

Si avvia la procedura di selezione per il reclutamento di **n. 2 psicologi (per i due istituti)** iscritti all'Ordine degli Psicologi, dotati di partita IVA, con esperienza professionale in ambito educativo, con minori in età 3/17 anni, famiglie e docenti, con cui stipulare contratto di prestazione d'opera, per lo svolgimento del seguente progetto:

"sportello d'ascolto" svolto con cadenza settimanale ed aperto all'utenza degli Istituti Comprensivi Statali del territorio, "R. Rimini" e "G. Falcone", rivolto ad alunni, genitori, e personale scolastico.

Al fine di:

1. Individuare nella popolazione scolastica le problematiche psicologiche irrisolte, casi di disagio e situazioni di rischio;
2. Migliorare le capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera consapevole;
3. Affrontare le problematiche ed i conflitti inerenti al rapporto studenti-docenti, studenti genitori e studenti-studenti;
4. Fornire ai docenti strumenti, strategie, consulenza per gestire percorsi legati alle problematiche adolescenziali;
5. Collaborare con i docenti su casi di alunni problematici da affrontare

Le attività si propongono di raggiungere i seguenti obiettivi:

OBIETTIVI SPECIFICI:

- Fornire uno spazio d'ascolto agli alunni, ai genitori, al personale scolastico;
- Fornire un servizio di sostegno psicologico ed educativo alla famiglia;
- Favorire un orientamento per l'individuazione e la risoluzione dei problemi familiari;
- Stimolare la consapevolezza delle capacità genitoriali;
- Sviluppare le capacità di comunicazione e d'ascolto nel riconoscimento dei bisogni all'interno della famiglia;
- Favorire l'instaurarsi di un clima di fiducia e collaborazione tra l'istituzione scolastica e i genitori;
- Porsi da tramite tra la scuola e la famiglia per migliorare il dialogo tra queste due agenzie educative e per attuare interventi comuni al fine di trovare il prima possibile una soluzione alle problematiche presentate dai bambini;
- Creare una collaborazione tra la scuola, la famiglia e le istituzioni presenti sul territorio.

OBIETTIVI GENERALI:

- Sportello ascolto;
- Orientamento scolastico;
- Screening DSA e BES;
- Laboratori con gruppi classe;

- Formazione docenti;
- Percorsi sulla funzione genitoriale.

METODOLOGIE E STRUMENTI:

fasi degli interventi

Ore previste

- **Convegno iniziale** di presentazione del servizio di ascolto di circa **2** ore per ogni Istituto Comprensivo, sulle norme di funzionamento, alla presenza dei docenti e dei genitori.

Ore 2 + 2 = 4

- **Sportello d'ascolto** rivolto agli alunni aperto **4** ore la settimana, per l'intera durata del progetto, **30** settimane. Lo SPAZIO-ASCOLTO sarà presente presso i plessi scolastici indicati dai 2 Istituti Comprensivi.

Ore 120 + 120 = 240

- Ulteriori **1** ora a settimana, per **30** settimane, riservate ai **colloqui con genitori e personale scolastico** o per interventi in classe, ove se ne faccia richiesta, per ognuno dei due Istituti Comprensivi.

Ore 30 + 30 = 60

- **Incontri di restituzione finale** di **2** ore ai genitori e ai dirigenti scolastici dei due Istituti Comprensivi ove si relazioni e illustri il lavoro svolto e si riscontrino necessità di intervento più specifiche e adeguate.

Ore 2 + 2 = 4

- **Promozione della salute** nelle scuole: "SPAZIO-ASCOLTO prevenzione e analisi" consistente in:

A) *Corso di formazione* rivolto agli insegnanti da realizzare con incontri a cadenza bimensile, della durata di **2** ore ciascuno, lungo tutta la durata del progetto;

Ore 8 + 8 = 16

B) *Screening sui disturbi dell'apprendimento* DSA e BES da concordare con i docenti (durata, cadenza e tematiche) rivolto agli alunni delle scuole e ai rispettivi docenti, con interventi rivolti al gruppo classe, per osservare e valutare i comportamenti disfunzionali. (max 3 ore per 30 settimane, per Istituto);

Ore 90 + 90 = 180

sommano complessivamente:

Ore 504

pari a 16 ore a settimana x per ogni operatore, oltre 24 ore per corsi di formazione e convegni

Modalità ,Periodo di effettuazione, costo orario del progetto e pagamenti.

Il progetto s'intende unitario e pertanto prevede l'attivazione di una equipe formata dai due psicologi selezionati in esito alla procedura .

Il progetto potrà iniziare dall'espletamento della gara, per un max di ore 504, (certificate dai Dirigenti Scolastici con fogli firma di presenza), per ogni psicologo, da effettuare nell'arco di 8 mesi circa, con sospensione nel periodo estivo, per € 20,00 l'ora oltre oneri previdenziali e assicurativi 4% e IVA al 22%.

Si dà la possibilità al dirigente scolastico di modificare la periodicità degli interventi e gli aspetti organizzativi del progetto stesso, a parità di ore.

Per l'esecuzione del progetto i professionisti faranno riferimento ai dirigenti scolastici ed al responsabile del procedimento per il coordinamento dei professionisti sul campo.

I pagamenti verranno effettuati con cadenza bimestrale a seguito presentazione fattura elettronica, ed allagazione dei fogli presenza vistati dai dirigenti scolastici.

REQUISITI RICHIESTI

Generali

- Cittadinanza italiana o di un paese della Comunità Europea
- Godimento dei diritti civili e politici
- Immunità da condanne penali che ai sensi delle disposizioni di legge ne impediscano la nomina

Professionali

Per accedere alla selezione occorre possedere:

titolo di studio laurea Magistrale in Psicologia ovvero specialistica o titolo equipollente vecchio ordinamento in psicologia;

essere iscritto all'Albo degli Psicologi;

Esperienza biennale documentata dai Dirigenti Scolastici nel campo delle problematiche dei minori in ambito scolastico in fascia di età 3/17.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere:

DOCUMENTO 1: apposita domanda, in carta libera. Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei seguenti requisiti necessari per la partecipazione all'affidamento del servizio :

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito e numero telefonico al quale l'Amministrazione dovrà fare riferimento per tutte le comunicazioni;
- PEC;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- regolarità contributiva.
- requisiti professionali di laurea magistrale in psicologia e iscrizione all'albo degli psicologi;

DOCUMENTO 2: curriculum professionale formato europeo contenente:

- requisito professionale posseduto (laurea Magistrale in Psicologia) con relativo punteggio;
- iscrizione all'albo degli psicologi: numero e data di iscrizione;
- abilitazione alla pratica clinica, altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti rilasciati dall'università o enti accreditati;
- esperienza di docenza nel settore di pertinenza;

- pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza;
- esperienze lavorative nel settore di pertinenza;
- precedenti esperienze in istituto attinenti all'attività richiesta valutate positivamente;
- esperienze lavorative di orientamento scolastico;

I due documenti n. 1 e n. 2 chiusi e firmati dovranno essere inseriti in una busta più grande contenente la seguente dicitura: **“AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE DEL DISAGIO SCOLASTICO”**.

I punteggi per i requisiti di cui al DOCUMENTO 2 sono così stabiliti:

Elementi di valutazione		Punteggio	Punteggio massimo
a	Laurea Magistrale in Psicologia	da 66 a 80 punti 1 da 81 a 90 punti 2 da 91 a 100 punti 3 da 100 a 110 punti 4 110 e Lode punti 5	5 punti
b	Possesso, oltre la laurea richiesta (psicologia e iscrizione all'Albo), di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (Abilitazione alla pratica clinica, altri corsi di specializzazione e corsi di perfezionamento della durata di almeno un anno, master attinenti rilasciati dall'università o enti accreditati)	1 per titolo	6 punti
c	Esperienza di docenza settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	6 punti
d	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1 per ogni anno	5 punti
e	Pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza (su riviste riconosciute dalla comunità scientifica)	0,5 per ogni pubblicazione	3 punti
f	Precedenti esperienze in progetti analoghi, in Istituti Scolastici Comprensivi, valutate positivamente dai Dirigenti scolastici;	5 per ogni progetto annuale	15 punti
g	Esperienze lavorative nel settore dell'orientamento scolastico (i punti d) f) e g) non si possono cumulare se relativi allo stesso progetto/intervento)	2 per ogni progetto (non cumulabile con il punto f e con il punto d)	10 punti

A parità di punteggio, sarà data la preferenza al più giovane di età.

All'aggiudicatario del servizio sarà richiesto di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in base a quanto stabilito dalla Legge 13.08.2010 n. 136.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Il presente Avviso viene: pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per 21 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione.

La domanda dovrà essere presentata al Comune di Aci Castello - Via Dante, 28 - 95021

Entro e non oltre le ore **12.00 del 09/01/2018** in busta chiusa, spedita, o consegnata *brevi manu*;

A tal fine farà fede il timbro e l'orario apposti dall'ufficio protocollo;

In caso di spedizione non farà fede la data del timbro postale.

La selezione delle domande sarà effettuata dalla commissione individuata dal Dirigente dell'Area II, Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dall'art. 3 del D. Lgs n. 196/2003 (codice sulla privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno trattati per le finalità di gestione della selezione in ottemperanza alle norme vigenti.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Blanco Maria Rosaria:

Servizio Pubblica Istruzione

TEL: 095 7373419

L'apertura delle buste sarà effettuata il giorno lavorativo successivo **alle ore 10,00** presso Area II - uffici Pubblica Istruzione, via Savoia, 32 e la pubblicazione degli assegnatari dell'incarico avverrà entro cinque giorni dall'apertura delle buste mediante avviso all'albo istituzionale dell'Ente.

Il Capo della II Area

Dott. A. D'Urso

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993